

Содержание Программы

Инновационная Программа
«Master of Organization Administration»
(МОА)

№	Наименование дисциплин	Объем в академ. часах
Введение в ИП «МОА»		
1	Методология научного подхода и семь ценностей "МОА"	4
Модуль 1: Личностное развитие и управление		
2	Тренинг личностного развития «Объективная система ценностей» (ТЛР «ОСЦ»)	20
3	Общая Теория Управления	16
4	Методы перехвата и удержания управления	8
5	Управление конфликтами	4
6	Успешная техника ведения переговоров	4
7	Риторический практикум: «Имитационно-мыслительные игры» (ИМИ)	8
Модуль 2: Государственное правление и управление		
8	Экономика: основы функционирования и управления	12
9	Право: основы функционирования и управления	12
10	Культура: основы функционирования и управления	4
11	Политика: управление социальными изменениями	12
12	Организационно-политическая игра «Программа партии»	12
Модуль 3: Корпоративное правление и управление		
13	Предпринимательство и менеджмент (Corporate finance & Business administration)	8
14	Корпоративное правление (Corporate Governance)	12
15	Управление маркетингом (бизнес-планирование и стратегическое управление)	12
16	Управление персоналом (HR менеджмент)	12
17	Управление финансами (управленческий учёт и бюджетирование)	12
18	Управление информационными технологиями (IT менеджмент)	12
19	Управление снабжением (логистика поставок)	4
20	Управление качеством (логистика производства)	4
21	Управление сбытом (логистика продаж)	4
Модуль 4: Организационное развитие и управление		
22	Управление операциями	4
23	Управление процессами	8
24	Управление проектами	8
25	Управление переменами	8
26	Управление изменениями и операционный менеджмент	4
Завершение ИП «МОА»		
27	Управление организациями и управленческий консалтинг	4
	Итого:	232 и более академических часов